

Принято
Педагогическим советом
Протокол №1

От «28» 08 2015 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени
П.С. Курасанова»
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан

В.А.Плотников
Введен в действие приказом
№ 121 «28» августа 2015 года



**Положение
о педагогическом совете учителей
в Муниципальном бюджетном образовательном
учреждении «Черемшанская средняя общеобразовательная
школа №1 имени П.С. Курасанова»
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова».

1.2 Педагогический совет образуют сотрудники МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.3 В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» и настоящим Положением.

1.4 Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на три года.

2. Компетенция педагогического совета

2.1. Педагогический совет определяет:

- основные направления образовательной деятельности МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;

- пути дифференциации образовательного процесса;

- направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся;

- направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости учащихся;

- пути совершенствования воспитательной работы;

2.2 Педагогический совет осуществляет:

- изучение и внедрение в практику работы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» новых технологий, методик, методов и приемов;

- анализ степени достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ качества подготовки учащихся и выпускников МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», анализ работы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;

- изучение, обобщение результатов деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;

- выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;

- координацию внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;

- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;

- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий;

2.3 Педагогический совет участвует:

- в разработке основных образовательных программ МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени

П.С. Курасанова» начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- в разработке программы развития МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», регламентирующих организацию образовательного процесса

2.4 Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

2.5 Педагогический совет принимает:

- основные образовательные программы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- программу развития МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- план учебно-воспитательной работы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» на учебный год;
- локальные нормативные акты МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.6 Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- о проведении итоговой аттестации учащихся 4 классов;
- о допуске учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения;
- о зачете результатов освоения учащимися МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);
- о поощрении учащихся МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» за успехи в учебной, спортивной, творческой, общественной и иных видах деятельности.
- об отчислении учащегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»).
- о поддержании творческих поисков и опытно- экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к учащимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;

3. Права педагогического совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», коллегиальным органам управления МБОУ и получать информацию по результатам рассмотрения

обращений;

- приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей), любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», регламентирующие организацию образовательного процесса;
- разрабатывать образовательную программу МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова», программу развития МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- рекомендовать разработки педагогических работников МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» к публикации;
- рекомендовать работникам МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» повышение квалификации;
- рекомендовать представителей МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» к награждению.

4. Ответственность педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова»;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова».

5. Регламент работы педагогического совета

Педагогический совет проводится не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые педагогические советы.

Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» с учетом целей и задач работы МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета (директор школы).

Время, место, повестка дня заседания педагогического совета и проект решения педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» для педагогических работников.

Для подготовки и проведения педагогического совета создаются инициативные группы педагогов. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

Решения педагогического совета, утвержденные руководителем МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2 Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата, место проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Протоколы заседаний педагогического совета фиксируются в книге протоколов педагогического совета, которая прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» и печатью МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова».

6.6 Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах МБОУ «Черемшанская СОШ №1 имени П.С. Курасанова» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).